РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Иркутская область Черемховский район**

**Лоховское муниципальное образование**

**Администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

с. Лохово

**О внесении изменений в административный**

**регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставления консультаций по вопросам**

**торговли, общественного питания, бытового**

**обслуживания», утвержденный постановлением**

**администрации Лоховского муниципального**

**образования от 08.10.2013 № 214**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Лоховского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 6, 32, 43 Устава Лоховского муниципального образования, администрация Лоховского муниципального образования

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной

услуги «Предоставления консультаций по вопросам торговли, общественного питания, бытового обслуживания», утвержденный постановлением администрации Лоховского муниципального образования от 08.10.2013 № 214 следующие изменения:

* 1. Пункт 2.11. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию уполномоченного органа и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это, возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Дополнительно для заявителей с ограниченными физическими возможностями предусматривают дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

При отсутствии технической возможности размещения необходимой информации обеспечивается выезд по месту жительства инвалидов.

Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах уполномоченного органа.

Вход в кабинет уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного органа.

Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

 В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом уполномоченного органа одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается».

2. Главному специалисту администрации Лоховского муниципального образования (Н. Л. Кобелевой):

2.1. внести информационную справку в оригинал постановления администрации Лоховского муниципального образования от 08.10.2013 № 214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставления консультаций по вопросам торговли, общественного питания, бытового обслуживания» о дате внесения в него изменений.

 2.2. опубликовать настоящее постановление в издании «Лоховский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Лоховского муниципального образования в разделе «поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования [www.cher.irkobl.ru](http://www.cher.irkobl.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и. о. главы Лоховского муниципального образования А. Э. Поляковского.

И. о. главы Лоховского

муниципального образования А. Э. Поляковский

А. М. Юркевич

 89025112304